

ALLEGATO A
**Oggetto: "Lavori di Manutenzione Straordinaria Piscina/Palestra viale F. Seminara e Impianti sportivi "Parco degli Ulivi".
8986509DD0 - CUP B49H19000410001"**
CIG:

	Elenco attività	Gruppo di lavoro	Cronoprogramma	% Ripartizione sulla quota della singola attività	Importo €	Fondo incentivante
A	Attività amministrative generali propedeutiche all'avvio della gara			25,00	€ 40,00	€ 160,00
	creazione fascicolo informatico di gara	Demetrio Messineo (collaboratore amministrativo)	entro dicembre 2021	10,00	€ 4,00	
	Gestione Albo lavori pubblici	Salzone Maria Vincenza (specialista contabile)		25,00	€ 10,00	
	creazione della procedura di gara in piattaforma informatica	Giovanni Pedà (specialista area tecnica)		55,00	€ 22,00	
pubblicazione avviso procedura negoziata	Serena Chirico (istruttrice amministrativa)	10,00		€ 4,00		
B	Responsabile del procedimento di gara			45,00	€ 72,00	
	istruttoria, modulistica atti di gara, programmazione scadenza presentazione offerte e risposta quesiti	Giovanni Pedà (specialista area tecnica)	entro dicembre 2021	40,00	€ 28,80	
	sottoscrizione atti di gara	Libri Giuseppina (specialista avvocato titolare p.o.)		30,00	€ 21,60	
	stesura del provvedimento di nomina del Seggio amministrativo di gara a firma del dirigente e supporto al seggio di gara pubblicazione esito	Nicola Garzo (istruttore amministrativo)	entro il termine fissato	10,00	€ 7,20	
	Seggio amministrativo di gara	Nicola Garzo (istruttore amministrativo)		20,00	€ 14,40	
C	Verifica dei requisiti generali			20,00	€ 32,00	
	verifica possesso requisiti generali	Nicola Garzo (istruttore amministrativo)	entro febbraio 2022	20,00	€ 6,40	
	segnalazione tempestiva al Responsabile di gara di eventuali anomalie o irregolarità sui concorrenti sottoposti a verifica, inserimento su file delle verifiche con i relativi esiti	Serena Chirico (istruttrice amministrativa)		20,00	€ 6,40	
	stesura determina di aggiudicazione efficace	Serena Chirico (istruttrice amministrativa)		10,00	€ 3,20	
	adozione determina di aggiudicazione efficace	Libri Giuseppina (specialista avvocato titolare p.o.)		40,00	€ 12,80	
	comunicazioni aggiudicazione efficace	Serena Chirico (istruttrice amministrativa)		10,00	€ 3,20	

E	Consegna e archiviazione digitale del fascicolo			5,00		
	consegna e archiviazione digitale del fascicolo mediante il portale gare telematiche e l'applicativo Akropolis	Serena Chirico (istruttrice amministrativa)	entro febbraio 2022	100,00	€ 8,00	
	Monitoraggio contratti			5,00		
F	monitoraggio contratto attraverso l'acquisizione del contratto stipulato e il suo caricamento in procedura telematica	Serena Chirico (istruttrice amministrativa)		100,00	€ 8,00	
TOTALE						

CRITERIO DI CALCOLO							
importo a base di gara	quota 0,25%	(2/3)	(1/3)	80% dei 2/3	personale cuc	20% dei 2/3	fondo risorse decentrate
€ 150.000,00	€ 375,00	€ 250,00	€ 125,00	€ 200,00	€ 160,00	€ 50,00	€ 40,00