



CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

Settore 6 – “ISTRUZIONE E SPORT”

AVVISO PUBBLICO

**Manifestazione d’interesse per l’assegnazione in uso di strutture sportive annesse agli Istituti Scolastici di Istruzione Superiore della Città Metropolitana di Reggio Calabria
Stagione 2024-2025**

Il Dirigente del Settore 6 “Istruzione e Sport”

Richiamato il combinato disposto dei commi 8 e 16 dell’art. 1 della legge n. 56 del 7 aprile 2014, ad oggetto “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni” che disciplinano le funzioni attribuite al Sindaco metropolitano;

Atteso che ai sensi dell’art. 1, comma 16, della citata legge 56/2014, dal 2 febbraio 2017 la Città Metropolitana di Reggio Calabria è subentrata alla Provincia di Reggio Calabria, succedendo ad essa in tutti i rapporti attivi e passivi ed esercitandone le funzioni;

Visto l’art. 30 dello Statuto della Città Metropolitana di Reggio Calabria, che disciplina le funzioni del Consiglio Metropolitano;

PREMESSO

CHE le vigenti normative di legge assegnano alle Città Metropolitane, in quanto enti di vasta area, importanti funzioni in merito alla tutela e promozione della pratica sportiva;

CHE la Città Metropolitana di Reggio Calabria favorisce la promozione dello sport su tutto il territorio metropolitano, attraverso l’incentivazione della pratica sportiva da parte di tutti i cittadini per la capacità che lo sport possiede nell’interagire positivamente con gli altri ambiti di sviluppo sociale, così come previsto dall’art.10 comma q) dello Statuto della Città Metropolitana, svolgendo così una funzione di generatore di sviluppo civile;

CHE ai sensi dell’art. 6 c. 4 del D.L.vo n. 38/2021 “Uso degli Impianti sportivi”, in vigore dal 1.01.2023, le palestre, le aree di gioco e gli impianti sportivi scolastici, compatibilmente con le esigenze dell’attività didattica e delle attività sportive della scuola, comprese quelle

extracurricolari ai sensi del regolamento di cui al D.P.R. 10 ottobre 1996, n. 567, devono essere posti a disposizione di società e associazioni sportive dilettantistiche aventi sede nel medesimo comune in cui ha sede l'istituto scolastico o in comuni confinanti;

RILEVATO

CHE la normativa nazionale di settore ha dato impulso con continuità all'utilizzazione delle palestre in orario extra scolastico, valorizzandone la funzione al fine di favorire lo sviluppo e la crescita della cultura della pratica sportiva dei territori;

CHE l'Ente intende dare piena attuazione al disposto normativo di valorizzazione delle palestre scolastiche, favorendo tutte le forme associative sportive operanti sul territorio metropolitano, concorrendo in tal modo alla promozione ed al potenziamento della pratica delle attività sportive consentite presso le proprie palestre scolastiche;

CHE l'interesse pubblico sotteso all'utilizzazione delle palestre scolastiche, in linea con le previsioni normative di settore, è quello di favorire l'incentivazione della pratica sportiva da parte di tutti i cittadini e la creazione di una cultura improntata ai valori dello sport, attraverso la valorizzazione, in orario extra scolastico, delle palestre annesse agli Istituti scolastici superiori di competenza dell'Ente, rendendole disponibili nei confronti delle associazioni sportive che non perseguono fini di lucro e non dispongono di palestre nel territorio in cui hanno sede;

CHE il regolamento vigente risulta approvato con deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 35 del 15/05/2023, con il quale vengono sancite le modalità di fruizione delle palestre da parte delle Associazioni sportive dilettantistiche in giorni e orari articolati in modo da non ostacolare l'utilizzo delle palestre da parte degli istituti scolastici che hanno, per ovvie ragioni, la priorità nell'uso;

CHE con nota prot. n. 58826 del 02/07/2024 il Settore 9 "Edilizia", come previsto da regolamento vigente, ha comunicato l'elenco delle palestre disponibili per l'a.s. 2024-2025.

EMANA

IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO

ART. 1

- Oggetto -

Il presente Avviso è finalizzato a ricevere manifestazioni d'interesse per l'assegnazione di strutture annesse agli Istituti scolastici per come indicate al successivo art.9, per lo svolgimento di attività sportive – stagione 2024-2025.

Le strutture possono essere chieste per:

- a) l'assegnazione in uso **ordinario** di strutture sportive annesse agli istituti scolastici di istruzione superiore di competenza della Città Metropolitana di Reggio Calabria, **per lo svolgimento di attività sportive e/o ricreative ed altre attività compatibili con le caratteristiche e la specificità delle strutture stesse**;
- b) l'assegnazione in uso **straordinario e temporaneo** per brevi manifestazioni e per una durata non superiore a tre giorni ad altri soggetti che ne facciano richiesta se e in quanto debitamente motivate e se non interferiscono con le altre attività scolastiche e sportive.

Le attività da realizzare dovranno aver luogo al di fuori dell'orario di svolgimento delle azioni curriculari ed extracurriculari e non dovranno in alcun modo ostacolare l'attività scolastica o qualsiasi altro tipo di attività programmata dalla scuola.

ART. 2

- Soggetti beneficiari e requisiti di partecipazione per l'assegnazione in uso ordinario -

Possono essere ammessi alla presente procedura le Società e le Associazioni Sportive Dilettantistiche, purché affiliate a Federazioni Sportive Nazionali e/o agli Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI e/o dal Comitato Italiano Paralimpico, nonché le Parrocchie/Gruppi sportivi oratoriali (GSO) purché affiliati agli Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI e/o dal Comitato Italiano Paralimpico.

A pena di esclusione, i soggetti richiedenti devono altresì essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente avviso:

- Essere costituite legalmente con atto costitutivo registrato;
- Regolare iscrizione al Registro Nazionale delle attività sportive dilettantistiche - istituito con D.Lgs 39/2021 - ovvero Registro CONI o CIP, per l'anno 2024;
- Svolgere specifica attività compatibile con l'impianto oggetto della richiesta;
- Non disporre di strutture proprie;
- Non perseguire scopo di lucro;
- Impiegare nell'attività sportiva agonistica o di base o amatoriale istruttori ed allenatori qualificati riconosciuti tali dalle rispettive Federazioni Sportive o Enti di promozione Sportiva ovvero muniti di Laurea in scienze motorie;
- Assenza di posizione debitoria di alcun genere nei confronti della Città Metropolitana di Reggio Calabria;
- Assenza di elementi preclusivi, secondo la normativa vigente, alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione e, in particolare motivi di esclusione previsti all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

ART. 3

- Modalità e termini per la presentazione delle istanze per l'utilizzo delle strutture per l'uso ORDINARIO -

1. **A pena di esclusione**, l'istanza di richiesta palestre secondo il modello "**Allegato A**", e la prescritta documentazione da allegare, potrà essere trasmessa a far data dalla pubblicazione dell'Avviso **entro il giorno 20/07/2024**, esclusivamente a mezzo PEC avente ad oggetto: "**Istanza di assegnazione strutture sportive scolastiche Stagione 2024/2025**" al seguente indirizzo: **protocollo @pec.cittametropolitana.rc.it**
2. Ove ritenuto necessario, potranno essere presentate integrazioni ovvero modifiche relative ad una istanza già presentata; tali integrazioni/modifiche dovranno essere trasmesse, a pena di inammissibilità, delle stesse esclusivamente a mezzo PEC avente come oggetto: "**INTEGRAZIONE Istanza di assegnazione strutture sportive scolastiche Stagione 2024/2025**".
3. Ai fini del rispetto del termine di cui al punto 1 del presente articolo, faranno fede l'ora e la data di consegna come indicato dal sistema informatico della Città Metropolitana di Reggio Calabria.
4. La trasmissione dell'istanza e dell'allegata documentazione prevista al successivo punto 5 del presente articolo è adempimento ad esclusivo rischio del soggetto richiedente, intendendosi questa Amministrazione esonerata da ogni responsabilità per eventuali ritardi o disguidi, anche se dovuti a causa di forza maggiore o a consegna effettuata ad indirizzo PEC diverso da quello espressamente indicato al precedente punto 1 del presente articolo.
5. i Soggetti proponenti, entro il termine di scadenza sopra indicato, **devono** trasmettere la seguente documentazione:
 - a) **copia Atto costitutivo/Statuto** (se non già presentata), ed eventualmente, Verbale del Consiglio in caso di variazione dei componenti del Consiglio Direttivo, del Presidente, dei Dirigenti;
 - b) **copia del certificato di iscrizione** al Registro Nazionale delle attività sportive dilettantistiche - istituito con D.Lgs 39/2021 - ovvero al registro C.O.N.I o C.I.P. In caso di richiesta di rinnovo e attesa di emissione, produrre dichiarazione, resa sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio (D.P.R. n. 445/2000), che si è in attesa di ricevere la certificazione con riserva di consegnarla in tempo utile per il rilascio della concessione;
 - c) **copia di idonea polizza assicurativa** a garanzia di eventuali danni ai beni e a garanzia della responsabilità civile verso terzi per danni che possano verificarsi in occasione dello svolgimento dell'attività per il quale è stata presentata l'istanza di cui trattasi;
 - d) **elenco atleti tesserati** (per motivi di privacy, dovranno essere visibili solo i numeri di tessera e le date di nascita degli iscritti);

La documentazione di cui al punto precedente deve essere predisposta e presentata in modo chiaro e comprensibile in formato **PDF**.

Scaduti i termini di cui al punto 1 del presente articolo, qualora questa Amministrazione lo ritenesse necessario, potranno essere richieste ai soggetti istanti integrazioni documentali relative alla richiesta regolarmente trasmessa.

Eventuali domande pervenute oltre il termine indicato saranno valutate solo successivamente alla compilazione dei calendari di utilizzo, ed eventualmente, accolte in base alle disponibilità rimaste.

Nel caso di Associazione con sede legale in Comune diverso da quello per cui viene richiesta la palestra annessa all'Istituto scolastico, dovrà essere prodotta certificazione rilasciata dal competente Ufficio comunale che attesti che l'Associazione non può usufruire di strutture idonee per l'esercizio dell'attività sportiva all'interno del Comune dove ha sede legale.

Nel caso in cui, a seguito di istruttoria, l'istanza venga accolta verrà data opportuna comunicazione ai richiedenti che dovranno produrre la seguente documentazione:

- Ricevuta di pagamento del **canone** di concessione in uso immettendo la seguente causale:
"Cap. E. 4107 canone utilizzo temporaneo ordinario dal _____ al _____ della palestra annessa all'Istituto _____ di _____".
- Ricevuta di pagamento, se dovuto, della **cauzione** immettendo la seguente causale:
"Cap. E. 9000 cauzione utilizzo temporaneo ordinario dal _____ al _____ della palestra annessa all'Istituto _____ di _____".

Gli importi dovuti potranno essere versati tramite il portale PagoPA raggiungibile al seguente indirizzo:

https://servizi.cittametropolitana.rc.it/portal/servizi/pagamenti/nuovo_pagamento_online/12

La mancata presentazione di quanto richiesto costituirà motivo di diniego dell'autorizzazione.

ART. 4

- Modalità e termini per la presentazione delle istanze per l'utilizzo delle strutture per l'uso TEMPORANEO STRAORDINARIO -

Per l'assegnazione in uso **straordinario e temporaneo** per brevi manifestazioni e **per una durata non superiore a tre giorni** l'Associazione o il soggetto che organizza la manifestazione dovrà produrre istanza tramite l'apposito modello "**Allegato B**" per il rilascio del nulla-osta alla Città Metropolitana – Settore 6 "Istruzione e Sport" e, per conoscenza, al Dirigente Scolastico di competenza, almeno 20 giorni prima la data d'inizio della manifestazione, corredata della documentazione seguente:

- **Atto costitutivo**, ove esista, o dichiarazione che lo stesso è già stato presentato all'Ente e non ha subito variazioni;
- Relazione sullo svolgimento della manifestazione con relativo programma;
- Copia del documento di identità del richiedente.

La domanda corredata di tutta la documentazione può essere inviata: a mezzo PEC all'indirizzo: **protocollo@pec.cittametropolitana.rc.it**;

Nel caso in cui, a seguito di istruttoria, l'istanza venga accolta verrà data opportuna comunicazione al richiedente che dovrà produrre la seguente documentazione:

- a) Dichiarazione di Responsabilità **"Allegato C"**;
- b) Ricevuta di pagamento del **canone** immettendo la seguente causale:

"Cap. E. 4107 canone utilizzo temporaneo straordinario gg._____ dal_____ al_____ della palestra annessa all'Istituto_____ di _____".

Gli importi dovuti potranno essere versati tramite il portale PagoPA raggiungibile al seguente indirizzo:

https://servizi.cittametropolitana.rc.it/portal/servizi/pagamenti/nuovo_pagamento_online/12

La mancata presentazione di quanto richiesto costituirà motivo di diniego dell'autorizzazione.

ART. 5

- Classificazione delle strutture, tariffe e deposito cauzionale per l'uso ORDINARIO -

Le strutture scolastiche sono così classificate:

- **Tipo "A"** - Palestre più grandi con possibilità di ospitare pubblico, da assegnare, prevalentemente, a Società che praticano gli sport che necessitano di grandi campi da gioco (Basket, Pallamano...);
- **Tipo "B"** - Palestre di dimensioni minori ma che permettono, comunque, la pratica di Sport che hanno bisogno di spazi minori e comunque in assenza di pubblico (Pallavolo, arti Marziali, Ping-Pong...);
- **Tipo "C"** - Palestre di medie dimensioni, che permettono lo svolgimento di attività relative ai cosiddetti "Sport minori" che possono utilizzare per la pratica della loro disciplina, Palestre di dimensioni ridotte.

ART. 6
- Classificazione delle strutture, tariffe e deposito cauzionale per l'uso
ORDINARIO -

In caso di autorizzazione all'uso **ordinario**, gli interessati dovranno versare annualmente, **per ogni ora di concessione settimanale**, l'importo di seguito specificato:

Palestre di tipologia "A"	€ 200,00 (duecento/00)
Palestre di tipologia "B"	€ 150,00 (centocinquanta/00)
Palestre di tipologia "C"	€ 120,00 (centoventi/00)

A garanzia degli eventuali danni arrecati alla struttura oggetto di concessione gli interessati dovranno versare a titolo di **deposito cauzionale** i seguenti importi:

Da un'ora a tre ore settimanali di utilizzo	€ 300,00 (trecento/00)
Da quattro ore a sei ore settimanali di utilizzo	€ 400,00 (quattrocento/00)
Da sette ore a 10 ore settimanali di utilizzo	€ 500,00 (cinquecento/00)

In caso di concessione dell'impianto sportivo per attività di Calcio a 5, il deposito cauzionale succitato viene incrementato di € 100,00 (cento/00) per ognuna delle tre fasce orarie.

Per le Associazioni sportive affiliate al **C.I.P.** (Comitato Italiano Paralimpico), **per le sole attività svolte da diversamente abili**, la concessione delle strutture è a titolo gratuito, previa dichiarazione del Presidente dell'Associazione e relativa presentazione del certificato d'iscrizione al C.I.P. per l'anno in corso, **rimanendo comunque obbligatorio il versamento della cauzione** per come indicato nella tabella relativa ai depositi cauzionali sopra indicata.

ART. 7
- Tariffe per l'uso
TEMPORANEO STRAORDINARIO -

Per le autorizzazioni all'uso **temporaneo straordinario** delle strutture scolastiche le tariffe sono le seguenti:

Palestre di tipologia "A"	€ 150,00 (centocinquanta/00) per ogni giorno di utilizzo
Palestre di tipologia "B"	€ 120,00 (centoventi/00) per ogni giorno di utilizzo
Palestre di tipologia "C"	€ 100,00 (cento/00) per ogni giorno di utilizzo

Per l'uso **temporaneo straordinario** La Città metropolitana di Reggio Calabria, **su specifico indirizzo da parte del Sindaco Metropolitano**, si riserva la facoltà di concedere gratuitamente le palestre scolastiche, nelle ore rimaste inutilizzate successivamente alle procedure di assegnazione di cui all'art. 3 del Regolamento, ad associazioni che svolgono attività non a scopo di lucro e di particolare e comprovata natura sociale.

ART. 8

- Priorità di assegnazione delle strutture -

Nel caso in cui le istanze pervenute all'Ente per singola struttura risultino in numero eccedente o concomitante rispetto agli spazi disponibili, l'assegnazione avverrà secondo il seguente ordine di priorità:

- a) Attività sportiva svolta da diversamente abili (con priorità per le Associazioni affiliate al C.I.P.);
- b) Attività sportiva svolta in favore di minori;
- c) Attività sportiva svolta in favore di ultra sessantacinquenni;
- d) Attività sportive programmate a livello Nazionale;
- e) Attività sportive programmate a livello Regionale;
- f) Attività sportive programmate a livello Provinciale;
- g) Sorteggio tra le Associazioni richiedenti.

A parità di condizioni sarà data **priorità** alle Associazioni con la **maggiore anzianità di attività** (rilevabile dall'atto costitutivo) e, **in caso di ulteriore parità**, dal **coinvolgimento dell'utenza**, in termini quantitativi, riferita all'anno precedente a quello in corso. In ogni caso le risultanze verranno illustrate agli interessati a seguito di riunione appositamente convocata, durante la quale gli interessati potranno raggiungere un accordo.

Ogni Associazione può avere in uso una sola struttura. Chiunque utilizzi, a qualunque titolo, altre strutture sportive dell'Ente, non potrà avere in concessione altre strutture scolastiche.

Ultimate le procedure di assegnazione, le Associazioni che utilizzeranno la stessa struttura scolastica dovranno individuare un unico rappresentante responsabile a garanzia della salvaguardia della struttura, costituendo una forma di Raggruppamento Temporaneo.

ART. 9

- Strutture disponibili -

Le strutture fruibili per l'a.s. 2024/2025 sono elencate di seguito e fanno riferimento all'elenco delle strutture scolastiche disponibili per l'utilizzo ex lege così come indicato dal competente Settore 9 "Edilizia" di questo Ente:

Reggio Calabria

N.	Istituto	Località	Caratteristiche	Categoria	Orario disponibilità (Soggetto a variazioni)
1	I.P.I. ARTIGIANATO "E. FERMI"	Reggio Calabria	senza tribuna	B	16:00 - 22:00
2	LICEO ARTISTICO "A. FRANGIPANE"	Reggio Calabria	senza tribuna	C	16:00 - 22:00
3	LICEO SCIENTIFICO "L. DA VINCI" (PIANO TERRA)	Reggio Calabria	senza tribuna	C	16:00 - 22:00
4	LICEO SCIENTIFICO "L. DA VINCI" (PRIMO PIANO)	Reggio Calabria	senza tribuna	C	16:00 - 22:00
5	I.T.I. "VALLAURI"	Reggio Calabria	senza tribuna	B	16:00 - 22:00
6	Liceo Scientifico "A. VOLTA"	Reggio Calabria	senza tribuna	A	17:00 - 22:00
7	I.T.I.. "A. PANELLA"	Reggio Calabria	senza tribuna	A	16:00 - 22:00
8	I.T.I.. "A. PANELLA" CAMPO DI CALCIO A 5	Reggio Calabria	senza tribuna	A	16:00 - 22:00

Fascia Jonica

N.	Istituto	Località	Caratteristiche	Categoria	Orario disponibilità (Soggetto a variazioni)
1	LICEO SCIENTIFICO "ZALEUCO"	Locri	senza tribuna	B	16:00 - 22:00
2	I.P.S.I.A. di Siderno	Siderno	senza tribuna	C	16:00 - 22:00
3	Liceo Scientifico "F.SCO LA CAVA"	Bovalino	con tribuna	A	17:00 - 22:00
4	I.I.S. "G. MARCONI"	Siderno	con tribuna	A	16:00 - 22:00
5	I.T.G. "PITAGORA"	Siderno	senza tribuna	B	16:00 - 22:00
6	I.T.I. "MAJORANA"	Roccella J.	senza tribuna	A	16:00 - 22:00
7	Liceo Linguistico "G. MAZZINI"	Locri	senza tribuna	C	16:00 - 22:00
8	I.I.S. "G. FAMILIARI"	Melito P. S.	senza tribuna	A	16:00 - 22:00

Fascia Tirrenica

N.	Istituto	Località	Caratteristiche	Categoria	Orario disponibilità (Soggetto a variazioni)
1	I.I.S. "L. NOSTRO/L. REPACI"	Villa S. G.	senza tribuna	A	17:00 - 22:00
2	I.I.S. "R. PIRIA"	Rosarno	senza tribuna	C	16:00 - 22:00
3	I.I.S. "E. FERMI"	Bagnara	senza tribuna	C	17:00 - 22:00
4	I.T.C. "GEMELLI CARERI"	Taurianova	senza tribuna	B	16:00 - 22:00
5	I.I.S. "M. MILANO"	Polistena	senza tribuna	A	16:00 - 22:00

La C.M.R.C. si riserva ampia facoltà, previo adeguato preavviso, di sospendere temporaneamente la concessione in uso in caso di necessità (come per interventi tecnico-manutentivi), ovvero per manifestazioni patrocinate o promosse dalla stessa. **Per le sospensioni inferiori a 15 giorni non è previsto alcun rimborso.** Per le sospensioni superiori ai 15 giorni le Società interessate potranno chiedere una compensazione tariffaria da scomputare su eventuali concessioni negli anni successivi.

ART. 10

- Responsabile del procedimento -

Il Responsabile del Procedimento, Capo II Legge 241/90 e ss. mm., è il Sig. **Felice Foti**, Responsabile del Servizio "Istruzione" e titolare di P.O.

Allo stesso potranno essere richieste tutte le informazioni, **esclusivamente via E-mail** al seguente indirizzo: **felice.foti@cittametropolitana.rc.it**

ART. 11

- Disposizioni finali -

Il Concessionario prenderà in uso i locali, nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano alla data di stipula dell'atto di affidamento.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche, si precisa che il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei soggetti richiedenti a partecipare alla procedura di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse.

L'Ente si riserva inoltre la facoltà in qualsiasi momento, di rettificare, annullare o revocare il presente avviso ai sensi della normativa vigente di specie.

Per quanto non espressamente previsto all'interno del seguente avviso si rinvia alle norme del vigente "Regolamento per la concessione in uso temporaneo delle palestre annesse agli Istituti Scolastici di Istruzione Superiore della Provincia di Reggio Calabria", scaricabile al seguente indirizzo:

<https://www.cittametropolitana.rc.it/canali/istruzione/modulistica/regolamento-per-la-concessione-in-uso-delle-palestre-annesse-agli-istituti-scolastici-di-istruzione-superiore-della-citta2019-metropolitanadi-reggio-calabria>

Il presente avviso sarà pubblicato sul Sito Web istituzionale dell'Ente.

ART. 12
- Foro competente -

Per qualsiasi controversia inerente o conseguente la presente concessione il Foro competente è quello di Reggio Calabria.

Il responsabile del Servizio "Istruzione"

f.to Felice Foti

felice.foti@cittametropolitana.rc.it

La Dirigente del Settore 6

f.to dott.ssa Maria Teresa Scolaro

mariateresa.scolaro@cittametropolitana.rc.it